

# UNIT4

**EVU- 18.10.2017**

**Unit4 Business  
World**

**Prosjektstyrings-  
verktøy**

In business for people.

# Agenda

Struktur

Prosjektopprettelse

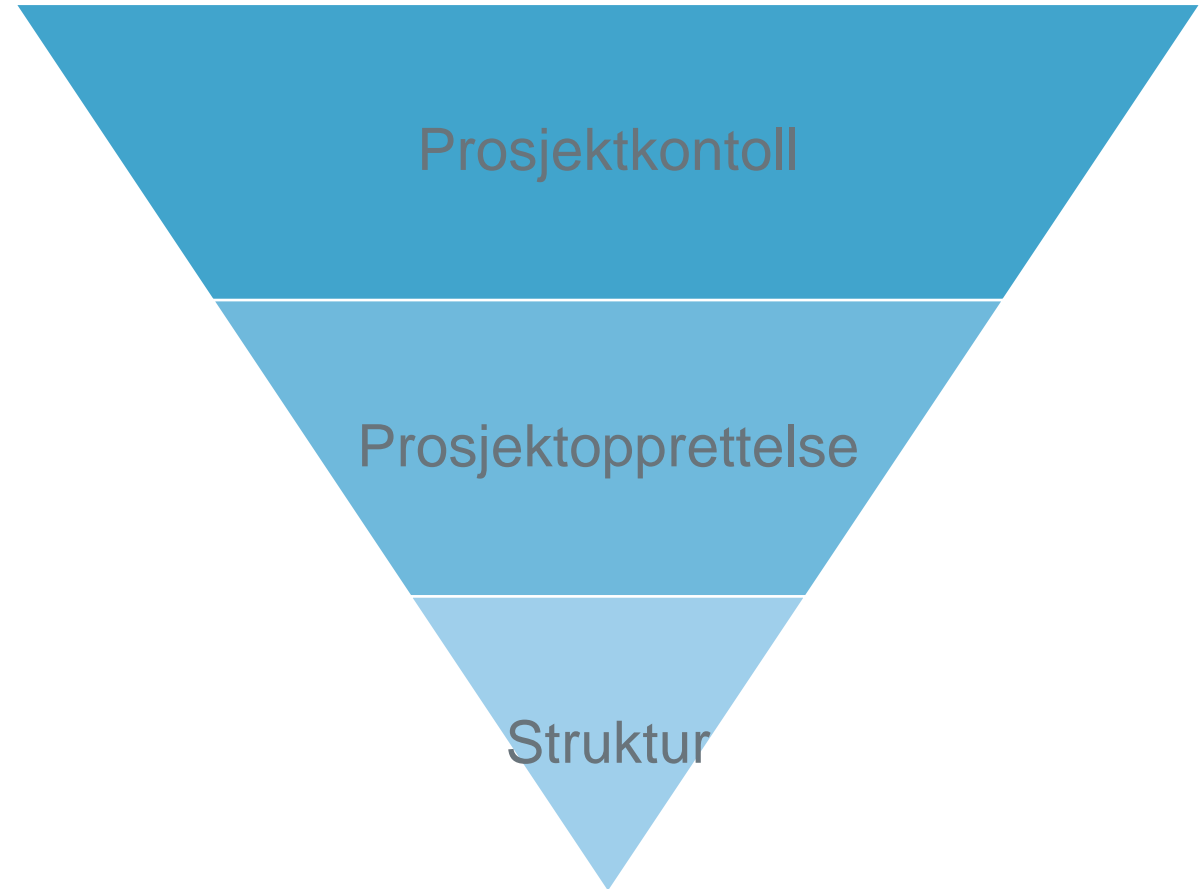
Prosjektkontroll

# Agenda

## Implementasjonsfokus



## Organisasjonsfokus



# Struktur



# Hovedpunkter

## Krav

Kontroll på finansieringskilder

Kostnedbrytning

Klassifisering

Formål

Prosjekttype

Egenfinansiering

## Løsning

Egne AO for finansiering

Egne AO for nedbrytning av prosjektet i WP

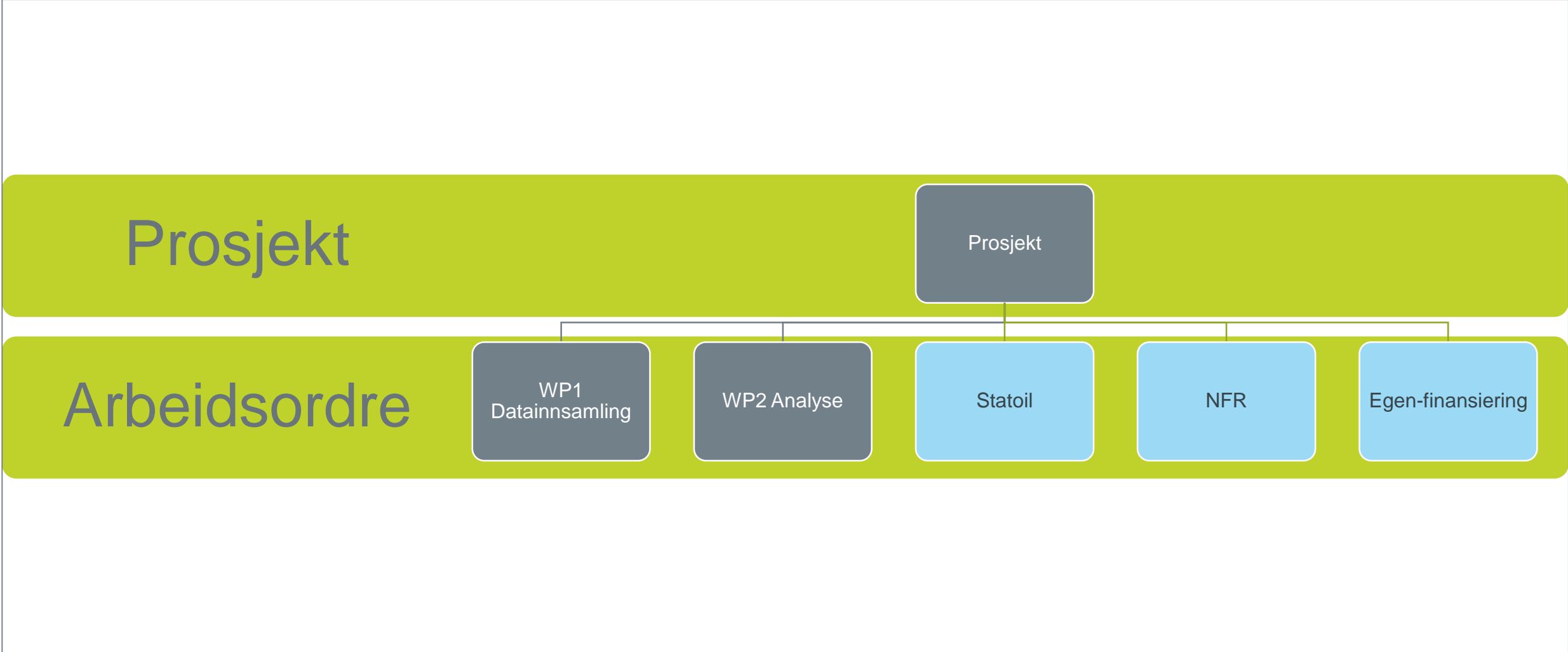
Egen relasjon per prosjekt

Egen relasjon per AO

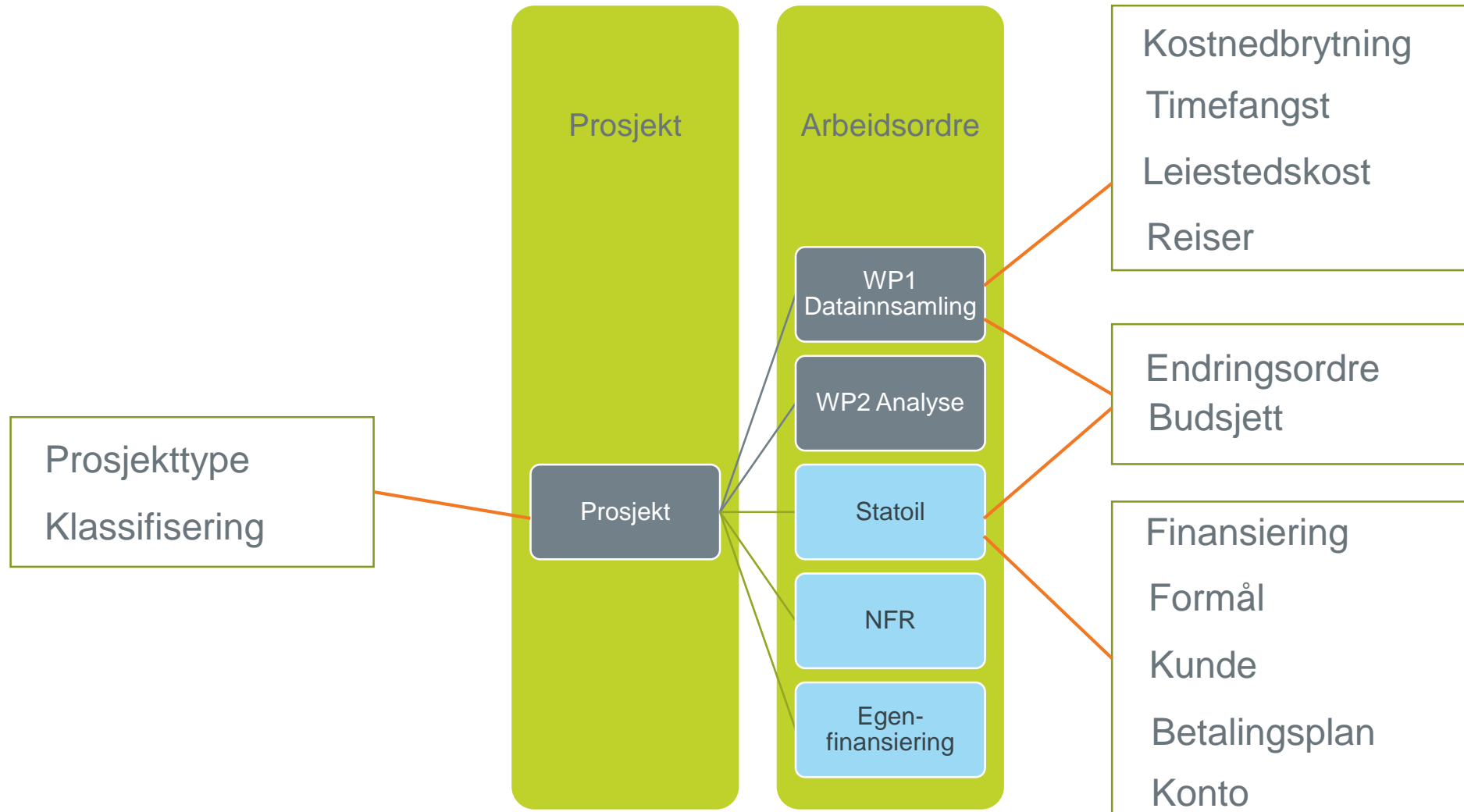
Egen relasjon per prosjekt

Behandles som en egen finansierings AO

# AO struktur



# AO struktur

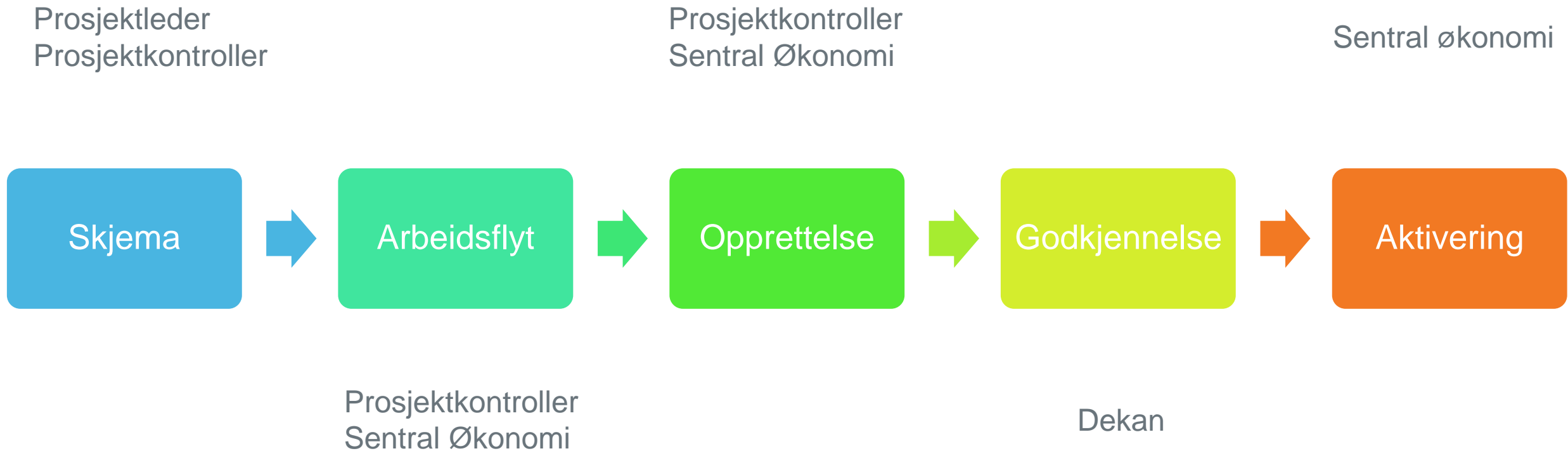


# Prosjektopprettelse





# Prosjektopprettelse



# Skjema

Prosjektopprettelse   Finansiering   Del 2:For prosjekteier

## Generell prosjektinfo

Prosjektnavn

Kort prosjektbeskrivelse

Klassifisering

Grunn for klassifisering

Prosjekttype

Saksnr. Public 360

Link til P360

[Link til P360](#)

Prosjektleder

Prosjektøkonom

Prosjekteier

Startdato prosjekt

Sluttdato

## Arbeidsordre kost/timer

Prosjektledelse

Innhenting av data

Legg til

Slett

# Skjema - Finansiering

Prosjektopprettelse **Finansiering** Del 2:For prosjekteier

## Ekstern finansiering

<input type="checkbox"/>	Finansieringskilde	Beløp (ex. mva)
<input type="checkbox"/>	NTNU	150000
<input type="checkbox"/>	Fiskeriforskningsfondet	300000

Legg til Slett 

## Samarbeidende partner

<input type="checkbox"/>	▲ Samarbeidspartner	Beløp (ex mva)
<input type="checkbox"/>	Norges Fiskerihøgskole	200000

Legg til Slett 

## Kun for bidragsprosjekter

Egenfinansiering?

Vurdert av ledelsen?

Beløp kr:

0

Begrunnelse

---


---

Vurdert av

# Skjema – Formell godkjenning


Prosjektopprettelse   Finansiering   Del 2:For prosjekteier

## Faglig interesse

 Prosjektet er av faglig interesse, og i tråd med fakultetets / UiNs mål og strategier


Ja

## Faglig interesse

 Prosjektideen / -søknaden innehar tilstrekkelig faglig kvalitet

Ja

## Ressursbruk/Finansiering

 Fakultetet har tilstrekkelig kapasitet og økonomi til å gjennomføre prosjektet (personell, lab, utstyr og annen infrastruktur)

Ja

## Ressursbruk/Finansiering

 Prosjektleders / -kontrollers vurderinger i sjekkliste del 1 er rimelighetsvurdert og funnet i orden

Ja

## Kun for bidragsprosjekter

 For bidragsprosjekt med egenfinansiering:

Ja

## Habilitet

 Habilitet: Det er foretatt en vurdering av habilitet for UiNs ansatte i prosjektet, og det er ikke funnet forhold som er i strid med gjeldende retningslinjer

Ja

# Prosjektkontroll



# Hovedpunkter

Budsjett

Kost (Timer, reiser, leiested)

Risiko

Finansiering

Endring

# Budsjett

- Finansiering budsjetteres for seg
- Kost i form at tid kan legges inn som timer og generer kost i budsjettet
- Kost og finansiering blir periodisert lineært over Arbeidsordrens levetid
  - Mulig å overstyre
  - Kan sammenligne på aggregert nivå

# Kost

Kost kan bare føres på et prosjekt som er aktivert

Timeføring, timeføring, timerføring

Reiseregning

Leiestedkostnader

Faktura



# Finansiering

Finansiering er helt uafhængig av kostsiden

Mulig å lage en betalingsplan per finansieringskilde (eller flere)

Planlagt egenfinansiering er sin egen AO som alle andre finansieringskilder

# Budsjettering

Kan gjøres med en gang prosjektet er opprettet selv om det ikke er aktivert

Gir tidlig informasjon om prosjektets rammer

To versjoner

# Endring

Egne AO representerer endring

Dette bør også gjennspeiles med egne AO på finansieringssiden

Budsjettet prosjektets tillegg budsjettereres også på disse nye Endrings AO

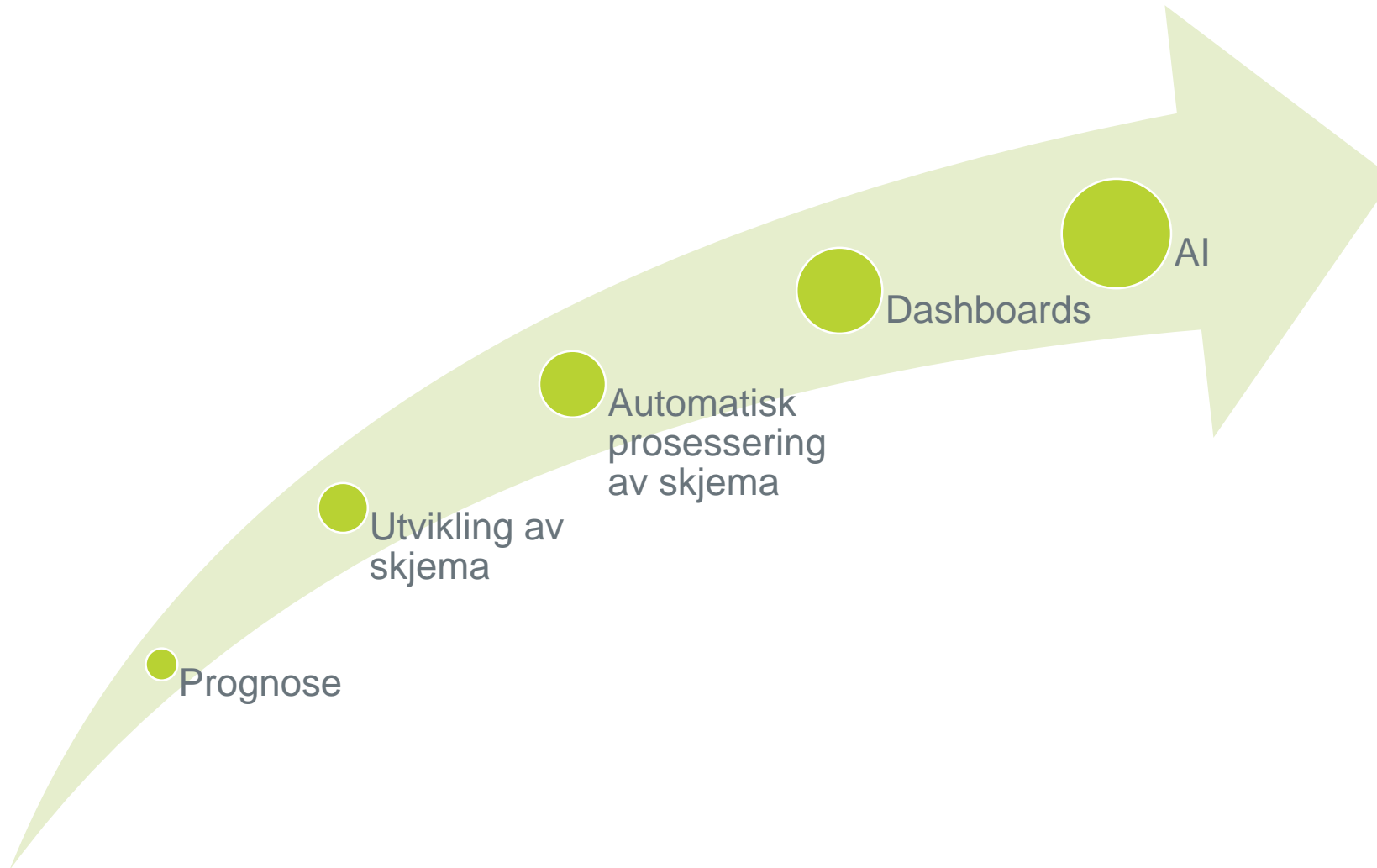
# Risiko

Enkel risikostyring med rød / gul / grønn status som muliggjør å ha et ekstra fokus på prosjekter hvor det er indikert en risiko.

# Fremtid



# Utvikling



# Utvikling

	Fordel	Avhengig av versjon
Prognose	Å jevnlig kunne angi en vurdering for om prosjektet vil løpe som planlagt er et naturlig neste skritt for god prosjektkontroll.	-
Skjema utvikling	Ny funksjonalitet som kan åpne eller lukke deler av skjema etter hvordan det utfylles vil kunne gi enda bedre skjema for sluttbrukeren.	UBW on 2017 (M7)
Automatisk opprettelse av prosjekt fra skjema	Automatisk opprettelse av prosjekt basert på informasjon i skjema vil effektivisere de administrative prosessene.	UBW on 2017 (M7)
Dashboards	Gode informasjonsgrensesnitt til prosjektledere og andre interesserte parter. Disse kan allerede nå utvikles løpende og deles mellom de ulike høyskolene på same platform.	M5
AI	Nye muligheter utvikles stadig. Allerede har vi automatisk tolkning av kvitteringer på M7, og det snuses på automatisk kontering av innkommende fakturaer basert på machine learning. Andre potensialer er automatiske forslag til timelister og kunne kommunisere med UBW på muntlig platform.	Fortsatt under utvikling

# UNIT4

**Takk for meg**

**Thomas Munthe-  
Augestad**

**Unit4**

Thomas.Augestad@unit4.com

In business for people.